

## راهنمای دانشجویان کارشناسی ارشد

- ۱- دانشجویان باید متن آئین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد مصوبه وزارت علوم را که در سایت دانشکده موجود است به دقت مطالعه کرده و از مفاد آن آگاهی کامل داشته باشند. عدم اطلاع از این قوانین نافی مسئولیت دانشجو نمی باشد.
- ۲- تعداد واحد های دروس دوره کارشناسی ارشد جمعاً ۲۴ واحد، سمینار ۲ واحد و پروژه ۶ واحد می باشد. حداکثر و حداقل تعداد واحد قابل اخذ در هر ترم به ترتیب ۱۲ و ۸ واحد می باشد.
- ۳- دانشجویان با معدل کمتر از ۱۴ مشروط و دو ترم مشروط اخراج می شود.
- ۴- دانشجو باید دروس را از دروس مربوط به گروه خود انتخاب نماید. اخذ یک درس از گروه های دیگر با تائید استاد راهنما امکان پذیر می باشد.
- ۵- دانشجو موظف است در جلسات آموزشی - پژوهشی از طرف دانشکده اعلام میگردد. نصب اطلاعیه در تابلو تحصیلات تکمیلی و همچنین وب سایت دانشکده به منزله اعلام رسمی به دانشجو می باشد.
- ۶- دانشجو هر ترم باید ثبت نام نماید. پس از گذراندن دروس باید در دروس پروژه، ادامه پروژه و سمینار ثبت نام نماید.
- ۷- تمام فرمهای مورد نیاز بر روی سایت دانشکده در قسمت تحصیلات تکمیلی موجود می باشد.

### ترم اول:

- ۸- توصیه می گردد دانشجویانی از دانشگاه های دیگر آمده اند در ترم اول فقط ۹ واحد بگیرند تا با شرایط دانشگاه و اساتید آشنا شوند.
- ۹- دانشجو بایستی تا پایان ترم اول استاد راهنمای پروژه خود را از بین استادان راهنمای گروه خود مشخص نموده و پس از امضای فرم تعیین استاد راهنما توسط ایشان، فرم مربوطه را به سرپرست تحصیلات تکمیلی تحویل دهد
- ۱۰- پس از تعیین استاد راهنما لازم است با مشورت استاد راهنما در اسرع وقت (حداکثر تا پایان ترم دوم) موضوع پروژه تعیین و پروپوزال تهیه شده پس از تایید استاد راهنما جهت تصویب به سرپرست تحصیلات تکمیلی تحویل شود. پس از تکمیل فرم پروپوزال و تائید استاد راهنما، باید تحویل سرپرست تحصیلات تکمیلی گردد تا مراحل تصویب را بگذراند. پروپوزال های تصویب شده معمولاً

تا حداکثر ۲ ماه پس از ارائه پروپوزال اعلام می گردند و پس از آن کارهای پژوهشی پروپوزال انجام می پذیرد.

۱۱- دانشجوی باید در ترم اول پس از تعیین استاد راهنما و موضوع پروژه نسبت به تعیین موضوع سمینار با راهنمایی استاد راهنما اقدام نماید و فرم مربوطه را به سرپرست تحصیلات تکمیلی تحویل بدهد تا مراحل تصویب را بگذراند.

۱۲- ثبت نام در کارگاه ایمنی و بهداشت عمومی (بدون واحد) در ترم اول اجباری است.

## ترم دوم:

۱۳- توصیه می گردد دانشجویانی که ترم اول مشروط می شوند ترم دوم فقط دو درس و سمینار اخذ نمایند.

۱۴- مهلت تحویل پروپوزال پس از تعیین استاد راهنما حداکثر تا پایان ترم دوم می باشد.

۱۵- دانشجوی موظف است جلسات دفاع های ارشد و دکتری شرکت نماید و فرم حضور در این جلسات را به امضارئیس جلسه برساند و در روز دفاع خود تحویل تحصیلات تکمیلی دهد.

۱۶- نام در کارگاه ایمنی و بهداشت تخصصی (بدون واحد) در ترم دوم اجباری است.

## ترم سوم و چهارم:

۱۷- در ترم سوم (همزمان با اخذ واحد سمینار) آخرین مهلت تحویل فرم موضوع سمینار جهت تصویب به تحصیلات تکمیلی می باشد..

۱۸- دانشجوی موظف است در پایان ترم سمینار خود را ارائه نماید. همچنین متن تصحیح شده نهایی سمینار در روز ارائه سمینار باید تحویل تحصیلات تکمیلی گردد، در غیر این صورت نمره سمینار در آن ترم صفر منظور می گردد.

۱۹- در صورتی که دانشجوی متن کامل و تصحیح شده و صحافی شده سمینار خود را در روز سمینار به سرپرست سمینار تحویل ندهد، سرپرست سمینار از برگزاری جلسه ممانعت کرده و نمره مردودی کمتر از ۱۲) برای دانشجوی در کارنامه درج می شود و دانشجوی موظف است مجدداً در ترم بعدی درس سمینار را اخذ کند.

- ۲۰- دانشجو موظف است در روز دفاع خود حداقل یک مقاله از کارهای پژوهشی خود را که آماده ارائه به مجلات علمی است و به تائید استاد راهنما رسیده است را تحویل سرپرست تحصیلات تکمیلی دهد.
- ۲۱- پس از اینکه پروژه دانشجو به اتمام رسید، دانشجو باید فرم اعلام آمادگی دفاع را به امضا استاد راهنما رسانیده و به همراه ۲ نسخه از پروژه تحویل سرپرست تحصیلات تکمیلی بدهد تا مراحل انتخاب داوران و دفاع انجام شود. زمان دفاع حداقل پس از ۲ هفته از تحویل پروژه تعیین می گردد.
- ۲۲- پس از انتخاب داوران توسط کمیته تحصیلات تکمیلی، امکان تغییر داوران به هر دلیل (تراکم کاری داوران و نداشتن وقت و غیره) به هیچوجه امکان پذیر نیست.
- ۲۳- دانشجو باید جهت نگارش سمینار و تز، کلیه موارد موجود در "شیوه نامه تدوین پایان نامه ها و رساله های تحصیلات تکمیلی" را که در سایت دانشکده موجود می باشد رعایت نماید.